

談判高等文憑課程

報名須知

(ADN-43107-2020-1-SS)

一、報名程序

1. 填寫報名表格前請詳細閱讀時間表。有關詳情，可瀏覽本課程網頁：www.hkma.org.hk/pd/adn。
2. 課程費用：HK\$15,800 (HK\$15,600 + HK\$200 報名費)。
3. 填妥之報名表格請連同
 - 會員申請表格
 - 兩張 2.5cm X 3.8cm (1" X 1.5") 的近照，以便作學員証之用
 - 劃線支票 (抬頭為「香港管理專業協會」)
 - 有關的學歷證明文件副本
 在 2020 年 2 月 5 日前送交或逕寄香港管理專業協會：香港黃竹坑業興街 11 號南匯廣場 B 座 16 樓。
(* 支票背面請填寫姓名及身份証號碼)
4. 本會接獲收費後，將寄出收據。

二、學費退還

申請者在報名後擬退學籍，必須在 2020 年 2 月 5 日前以書面向本課程秘書處申請，學費可得全額退還 (報名費及會費除外)；在此日期後書面申請，則須在所繳學費每科扣除 HK\$200 (報名費及會費概不退還)；而在 2020 年 2 月 5 日後申請退學者，所繳費用概不退還。

三、上課時間表

科目	上課時間	日期
1. ADN-43001-2020-1-SS 談判一般原則和概念 General Principles and Concepts of Negotiation	7:00pm - 10:00pm	(星期三) 2020 年 2 月 12, 19, 26 日 ; 3 月 4, 11 日 (合共 15 小時)
2. ADN-43002-2020-1-SS 談判及矛盾衝突管理 Negotiation and Conflict Management	7:00pm - 10:00pm	(星期三) 2020 年 3 月 25 日 ; 4 月 1, 8, 15, 22 日 (合共 15 小時)
3. ADN-43003-2020-1-SS 高級指導策略談判角色扮演 Role Play for Advanced Coached Strategic Negotiation	7:00pm - 10:00pm	(星期三) 2020 年 5 月 6, 13, 20, 27 日 ; 6 月 3 日 (合共 15 小時)

四、考試日期及時間

2020 年 6 月 17 日 (星期三)
7:00 pm - 10:00 pm

五、截止報名日期

2020 年 2 月 5 日

六、上課及考試地點

香港管理專業協會
九龍尖沙咀東
麼地道 75 號
南洋中心第 2 座 3 樓

七、如有需要，請複印報名表格

談判高等文憑課程 Advanced Diploma in Negotiation

新生報名表格 (ADN-43107-2020-1-SS)

相
片

(請用中文正楷填寫)

姓名(中文): 先生 / 女士 _____ (英文): _____

身份證號碼(用作核實申請人之身份): _____ 出生日期: _____

學生證編號: _____ (秘書處專用) _____

工 作 經 驗	機構名稱	職位	任職年數
學 歷	學校名稱	學位 / 文憑	年份

現任職機構名稱(英文): _____

現任職機構地址(英文): _____

電話:(公司) _____ (手提電話) _____ (住址) _____

電郵地址: _____ 公司圖文傳真號碼: _____

現任職位(英文): _____ 任職年數: _____

工作範圍(請指明,例如:會計): _____ 業務性質(請指明,例如:零售業): _____

住址(英文): _____

通訊地址: 公司地址 住址

教育程度: 博士 碩士 學士 其他(請註明) _____

累積工作經驗年數: _____ 修讀本課程是: 自費 機構贊助

課程費用

HK\$15,600 + HK\$200 (報名費) = HK\$15,800

(課程費用不包括「商業風險評估專業協會」的入會費及會員年費。)

從哪裡最先知道此課程:

HKMA 電子郵件 郵寄章程 報章 / 雜誌廣告(請註明): _____

其他網址電郵(請註明): _____ 網頁廣告(請註明): _____

搜尋引擎(請註明): _____ 社交媒體(請註明): _____

HKMA 網頁(從哪裡最先知道此課程): _____

地鐵站陳列(請註明): _____ 展覽陳列: 求職廣場職業及教育博覽(EJEX) 其他(請註明): _____

· 請填妥報名表格,連同劃線支票(以「香港管理專業協會」名義抬頭)於開課前(不少於五天)寄回:
香港管理專業協會 香港黃竹坑業興街 11 號南匯廣場 B 座 16 樓 總裁 啟

個人資料收集聲明

- 本會收集及保存個人資料的目的及用途為處理課程報名的申請、安排入讀事宜、學生及本會會員事務、課程研究及統計事宜。
- 此報名表內所提供的個人資料將供本會職員向申請人進行直接促銷活動,包括優惠、培訓及教育課程、獎項及比賽、會員、舊生會、推廣及其他服務及活動。
- 申請人如欲查閱及/或更改個人資料,請向本會提交書面申請。

如不欲接收此聲明第二項所述之本會資訊,請於空格內填上 號,或隨時向本會提交書面申請。

申請人聲明

- 本人謹此聲明在此報名表格及附件中填報的資料,根據本人所知,均屬真實無訛,並授權香港管理專業協會向有關機構索取有關本人之考試及就讀資料(如需要)。
- 本人明白在此報名表格及附件中填報的資料將用於入學評估的過程,亦明白任何虛假陳述、遺漏或誤導性的資料可能令本人申請及就讀有關課程及被錄取的資格被取消。
- 本人已細閱、明白並同意「個人資料收集聲明」的內容。

報名須知

- 報名取錄與否,概由本會審查決定。
- 本會收到閣下的報名表格及課程全部費用後,將致電通知。學費收據將於兩星期內寄發。
- 除另行通知外,學員請按課程簡章上指定的時間及地點上課。
- 在學員人數超過限額的情況下,本會可另設新班,屆時將另行通知學員有關新的上課日期、時間及地點。
- 報名及查詢,請於正常辦公時間內致電 2774-8501(客戶服務部);或電郵:enrol@hkma.org.hk 或以傳真 2365-1000 聯絡本會。
- 已繳之學費,概不退還。報名者如因事未能出席,可由他人替代,惟必須於課程開課兩天前通知本會。
- 本會歡迎傳真留位,但必須於留位後十天內繳交全部費用。如留位日期距開課時間少於十天者,則需於開課前五天繳費,否則作自動取消論。
- 申請將於繳款後以先到先得方式處理。
- 香港管理專業協會保留取消課程及/或更改課程導師、內容、日期、時間、地點及其他細節的一切權利而不作另行通知。
- 本會網址: WWW.HKMA.ORG.HK

注意事項

- 本人確知課堂上派發之講義僅供本人修習之用。
- 本人已明白於報名表格中的所有「報名須知」。

申請人簽署: _____ 日期: _____

本會專用
ADN-43001-2020-1-SS, ADN-43002-2020-1-SS, ADN-43003-2020-1-SS