

ISO 9000 國際品質管理和品質保證的應用與 實施函授證書課程

NB-57512-2009-2

課程概述

ISO 9000 系列標準於 1987 年全球性推出，並確定為國際通用的品質管理標準。該標準已被 50 多個國家及地區採納為國家標準。近年來，政府一直大力支持這個保證體系的方法和實踐。在 1989 年更投入 2000 多萬元的資金成立品質保證局，致力推廣品質運動。隨著 ISO 9000 系列於 2000 年底進行的修訂，善用 ISO 9000 系列將能夠降低生產成本、改善品質及有效地運用資源，結果是產品能夠在國際市場上爭取有利的地位。為此，本協會特舉辦中文版 ISO 9000 遙距課程，學員可按個人時間修讀，打破傳統課堂教授之局限，達事半功倍之效益。

課程目的

本課程旨在使參加者能於短期內掌握 ISO 9000 的基本知識及實用技巧，從而有效地發展其業務。

- 介紹整個 ISO 9000:2000 系列標準
- 解釋流程管理概念
- 分析 ISO 9001:2000 國際標準的各點要求
- 介紹品質體系文件的編制
- 說明品質體系的審核方法及認證過程

適合修讀人士

各製造業和出口貿易行業的東主、高級行政人員、部門主管、品管部各級人員。

證書頒發

凡學員在四次習作中完成三次而成績及格者，將可獲香港管理專業協會頒發函授證書。

課程費用

本會會員：HK\$990

非會員：HK\$1,060

包括：

- 研習教材
- 習作批改
- 證書頒發

非本港學員須另繳額外郵費

中國、台灣及澳門：HK\$90

東南亞國家：HK\$110

其他國家：HK\$160

寄遞研習教材

研習教材將於開課後 7 天內以掛號形式郵寄予各學員。如欲查詢教材之郵遞，請於正常辦公時間內致電 2774-8511 內線 313 與鄭惠燕小姐聯絡(函授課程秘書處)。

查詢

報名及一般查詢請電 2774-8501 (客戶服務部)。有關本課程詳情，請電 2774-8511 內線 313 與鄭惠燕小姐或 2774-8569 陳沙麗小姐聯絡，或瀏覽網址：www.hkma.org.hk/dlcp。

課程內容

1. ISO 9000 系列標準與全面品質管理
 - ISO 9000 系列標準產生的歷史背景
 - ISO 9000 系列標準的制訂
 - ISO 9000 系列標準的構成和性質
2. 品質的主要術語 (ISO 8402)
3. 流程管理
4. 品管體系基本原理 (ISO 9000: 2000)
5. 業績改進指南 (ISO 9004: 2000)
6. 品質體系要素理解要點 (ISO 9001: 2000)
7. 品質體系的設計和建立
8. 品質體系的文件化
9. 品質手冊、程序文件、工作文件、品質計劃的編制
10. 品質體系的運行與內部品質審核
11. 合格評定與品質認證
12. 品質體系審核

函授知多少

形式靈活

- 課程形式富彈性，打破傳統課堂面授的局限
- 按個人時間修習，不會影響日常工作及工餘活動

課程形式 - 靈活而實用

本課程採函授方式進行。學員將獲得全冊之全面性實用教材，根據學習進度表自修學習，按時完成習作，無需出席任何堂課：

學習教材包括：

- 講義廿三講
- 習作四次
- 有效學習指引
- 學員手冊

課程為期三個月

2009年4月28日至7月28日

課程內容

中文編寫

ISO 9000國際品質管理和品質保證的應用與實施函授證書課程 NB-57512-2009-2

2009年4月28日至7月28日

報名表格

*申請人須以正楷填寫中英文資料及香港身份證號碼。本會將根據表格上之資料頒發證書。

姓名(中文) _____ 先生 / 女士 (英文)Mr/Ms _____
香港身份證號碼 _____ 本會會員號碼 _____
職位(中文) _____ (英文) _____
公司名稱(中文) _____
(英文) _____
公司地址(中文) _____
(英文) _____
業務性質(請指明,例如:玩具製造業) _____
工作範圍 _____
電話(公司) _____ (住宅) _____ (手提電話) _____
圖文傳真(公司) _____ 電子郵箱 _____
通訊地址(英文) _____
支票號碼: _____ 支票金額: 港幣 _____
學歷: 碩士或以上 學士 管協文憑 其他院校文憑
 預科 中學 其他(請列明) _____
工作經驗 _____ 年 與本課程有關之工作經驗 _____ 年
推薦人姓名及職位(英文) _____
費用支付: 公司 個人
從哪裡**最先**知道此課程:
 HKMA 電郵宣傳 其他網頁之電郵宣傳(請註明): _____
 報章廣告(請註明): _____ 郵寄章程
 其他網頁之廣告(請註明): _____ HKMA 網頁
 地鐵站陳列(請註明): _____ 展覽(請註明): _____
本人確知課程上堂派發之講義僅供本人修習之用。

OINA

簽名: _____ 日期: _____

- 請填妥報名表格,連同劃線支票(以「香港管理專業協會」名義抬頭)於開課前七天寄回:
香港管理專業協會 香港黃竹坑業興街十一號南匯廣場十六樓B座 總幹事 啓
- 報名取錄與否,概由本會審查決定。
- 本會收到閣下的報名表格及課程全部費用後,將致電通知。學費收據將於兩星期內寄發。
- 查詢請於正常辦公時間內致電 2774-8501(客戶服務部)或以傳真 2774-8503 聯絡本會。
- 已繳之學費,概不退還。
- 申請將於繳款後以先到先得方式處理。
- 香港管理專業協會保留更改課程細節之權利。更改事宜將於有需要時通知報名者。
有關本課程詳情,請電 2774-8501 客戶服務部, 2774-8511 內線 313 鄭惠燕小姐或 2826-0529 陳沙麗小姐聯絡。網址: WWW.HKMA.ORG.HK
- 閣下之個人資料將供本會作市場調查、發展課程及推廣之用途。
- 香港管理專業協會支持平等機會政策。本會對不同性別、家庭崗位或殘疾人士均一律平等對待。